



## **PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

### **IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación: XXXXXX
- Código del Programa de Formación:
- Nombre del Proyecto: Introducción a la formación profesional integral
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: Contextualizar la formación profesional integral, de acuerdo con la política institucional
- Competencia: Inducción
- Resultado de Aprendizaje Alcanzar:  
RA: Apropiar características de la gestión organizacional del Sena en el contexto de la misión institucional de acuerdo con su rol proyecto de vida y desarrollo profesional.
- Duración de la Guía: 48 Horas

### **2. PRESENTACIÓN**

Las nuevas juventudes se proyectan a la vida fortaleciendo sus competencias para posicionarse en el mercado laboral y construir su proyecto de vida en una sociedad cambiante, con exigencias focalizadas en el desarrollo de competencias socio emocionales y tecnológicas acordes a las oportunidades del mundo del trabajo.

El gobierno nacional en sus políticas de desarrollo pretende como factor de éxito, la educación de los colombianos; el SENA , en su misión institucional responde por el “cumplimiento de la función como entidad del estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores Colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país”



Ahora, la formación profesional integral del SENA constituye un proceso formativo teórico-práctico, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para la convivencia social, que le permiten actuar crítica y creativamente en el mundo del trabajo y de la vida.

El SENA estructura sus programas de formación por el enfoque de competencias y su desarrollo se basa en la estrategia pedagógica de la formación por proyectos, para los diferentes currículos determinados por las necesidades y perspectivas de los sectores productivos y de la demanda social. Estos programas de formación están estructurados para los niveles de: auxiliares, técnicos, tecnólogos, profundizaciones técnicas y especializaciones tecnológicas.

La formación profesional incorpora estrategias pedagógicas, a través del aprendizaje por proyectos, que permitan el desarrollo de valores, de habilidades de: liderazgo, trabajar en equipo, resaltar las ventajas individuales y capacidad de adaptación a los cambios y comunicación oral y escrita; con inteligencia emocional, que sepan defender su punto de vista amable y correctamente, que tengan la curiosidad y la facilidad de aprender, desaprender y reaprender para así contribuir al fortalecimiento de la convivencia y la participación en una sociedad en conflicto, con diferencias étnicas, económicas y sociales.

### **3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

Para el desarrollo de este proceso introductorio a la formación profesional integral, se proponen actividades de aprendizaje, relacionadas con: Identificar la dinámica organizacional del SENA; : Reconocer las características, los medios y metodología de la formación profesional integral en el SENA; revisar la estructuración de los Programas de Formación y el Proyecto Formativo; Comprender el desarrollo de competencias transversal en la Formación Profesional Integral e interpretar el proyecto nacional del Bienestar al aprendiz.

#### **DIA 1**

##### **3.1. Identificar la dinámica organizacional del SENA, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.**

Duración: 8 Horas.



### **3.1.1 Bienvenida a Aprendices.**

Me dirijo al ambiente de formación de aprendizaje asignado por el Instructor, recibo información general sobre el SENA, el Centro de Formación a donde ingresó en el día de hoy; me presenta un resumen del Programa de Formación al que me inscribí.

Presenta el contenido del programa de inducción y la guía de aprendizaje propuesta para alcanzar dichos resultados; explica el propósito de la guía, el cual consiste, en brindarme la oportunidad de asumir de manera personal y comprometida mi propio proceso de aprendizaje; la permanente orientación del Instructor me ayuda a abordar la resolución de las diversas actividades allí propuestas.

El Instructor me invita a participar en una dinámica de conocimiento e integración con los demás compañeros aprendices, tengo en cuenta aspectos esenciales para dar respuesta a las siguientes preguntas:

1. ¿Cómo me llamo?
2. ¿Quién soy?
3. ¿Cómo quiero verme cuando finalice el programa?
4. ¿Qué conozco de la ocupación que voy a desempeñar cuando finalice mi formación en el SENA?

### **3.1.2 Conociendo el SENA**

En este momento me invitan a conocer al SENA a través de la historia, su identidad corporativa y la estructura administrativa para responder a su misión institucional y contribuir al mejoramiento de la calidad de vida del pueblo colombiano.

En este encuentro se abordarán temas relacionados con: Historia institucional, misión, visión, principios éticos, valores y procederes éticos. Elementos de la imagen institucional: escudo, bandera, logo símbolo, himno.

Los documentos los encuentras disponibles, en la carpeta material de apoyo Inducción, plataforma Institucional

Por último, observo los videos de bienvenida de nuestro Director General.

**SENA en 1 minuto - Posesión Director General, Jorge Eduardo Londoño**



<https://youtu.be/nSB9e-PzKVE>

### **SENA, el lugar de las oportunidades (videoclip)**

El SENA es la institución educativa más grande de Colombia; llega a los 33 departamentos del país con 116 centros de formación y diferentes estrategias, como Aulas Móviles, para atender poblaciones apartadas. Este videoclip es el reflejo del sentimiento de los aprendices por la Entidad.

<https://youtu.be/njdHE9UeYzY>

**Evidencia de Aprendizaje:** En equipos de trabajo organizados por el instructor y con la observación de los videos citados a continuación, elaboro una línea de tiempo en la cual ubico los periodos históricos del SENA, y sus hechos más relevantes. La evidencia se sube en la plataforma Institucional.

### **Historia del SENA contada por Rodolfo Martínez Tono:**

<https://youtu.be/V2ZTz17C7M0>

### **Video Institucional SENA**

<https://youtu.be/JBGYGr2D5vU>

## **DIA 2**

### **3.2 Actividad “Mi Formación con TIC’s”**

Duración: 8 Horas

Me dirijo al ambiente de aprendizaje para realizar actividades, en compañía del instructor asignado con el propósito de reconocer las plataformas tecnológicas dispuestas por la institución para la formación y la administración educativa

- Participó del recorrido guiado por la plataforma Senasofiaplus.edu.co. Para ello, sigo las instrucciones del Instructor. Usted puede dar clic en el siguiente enlace: <http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/> .



- En el material de apoyo encuentra unos videos sugeridos para aprender sobre procedimientos operativos y administrativos:

- 1. Cómo identificar mi cuenta de correo SOYSENA (@soy.sena.edu.co)
- 2. Cómo descargar certificados SENA + certificación de \_notas\_
- 3. Como ver competencias evaluadas en sofia plus

- En acompañamiento del instructor conozco el blog del Centro de Gestión de Mercados Logística y Tecnologías de la Información, Usted puede dar clic en el siguiente enlace <https://mercadoslogisticaytecnologia.blogspot.com/>

- Participo en la explicación de la plataforma Teams, como apoyo a la formación. En el material de apoyo encuentra el manual.

Sena comunica:

- Facebook: <https://m.facebook.com/SENA?mibextid=LQQJ4d>
- Instagram: <https://www.instagram.com/senacomunica?igsh=MXVzYThqOWs5anowMw==>
- TikTok: [https://www.tiktok.com/@senacomunica?\\_t=8IRlxovAsOT&\\_r=1](https://www.tiktok.com/@senacomunica?_t=8IRlxovAsOT&_r=1)
- x (antes Twitter): <https://x.com/senacomunica?s=21>

### **Evidencia de Aprendizaje:**

Realizo captura de pantalla, de acuerdo con el recorrido por cada página web “Sofiaplus y Blog C.G.M.L.T.I. (dos imágenes por página); y actualizo en Sofiaplus los datos básicos, correo electrónico, número de teléfono móvil, etc. Subo la Evidencia a la plataforma institucional en el enlace correspondiente.

## **3.3 Revisar la estructuración de los Programas de Formación y el Proyecto Formativo.**

### **3.3.1 Reconocer las características, los medios y metodología de la formación profesional integral en el SENA.**

En esta actividad se abordarán saberes relacionados con la formación profesional: concepto, características y procedimientos, objetivos; desarrollo de competencias en la formación profesional



integral: etapas, tipología, procedimiento; programas de formación profesional: tipos de oferta y duración; certificado de formación.

### **Un acercamiento al Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral en el Enfoque para el Desarrollo de Competencias y el Aprendizaje por Proyectos:**

- ✓ En esta sesión se apropian saberes relacionados con el desarrollo de competencias en la formación profesional integral: concepto, tipos y características; programas de formación: definición, estructuración, perfil de ingreso, perfil de egreso, competencias, resultados de aprendizaje, saberes y criterios de evaluación.

#### **3.3.2 “Conozco mi Programa de Formación”.**

- ✓ Identifica los siguientes elementos del programa de formación de acuerdo a la información suministrada por el instructor:
  - Las ocupaciones que se pueden desempeñar
  - Las competencias que se tienen que lograr
  - Los resultados de aprendizaje que se proponen alcanzar
  - Los criterios con los que nos evaluarán.
  - Presentamos el gráfico y con la orientación del Instructor precisamos cada uno de los elementos citados.

#### **Estrategia de formación por proyectos**

- ✓ Los saberes que se abordarán en esta sesión formativa están relacionados con: proyecto formativo: concepto, fases, actividades, denominación, objetivos; ruta de formación: etapa lectiva, etapa práctica, características, requisitos, formatos, compromisos; evaluación y seguimiento, plan de mejora; portafolio de evidencias: estructura, tipos de evidencia, formato, contenidos.
- ✓ **Evidencia de Aprendizaje.** Luego de escuchar con atención la información sobre el Proyecto Formativo propuesto para el desarrollo de mi Programa de Formación. Utilice una herramienta digital que permita el diseño de un producto creativo donde exponga cuales son las expectativas



de aprendizaje en la especialidad, ocupaciones a desempeñar y la relación con su proyecto de vida.

## **DIA 3**

### **3.4 Reglamento del aprendiz**

#### **Duración: 6 Horas**

Socialización del Reglamento del Aprendiz vigente y las normas de convivencia del centro de formación o sede a través de actividades lúdicas, material audiovisual enfocado en los siguientes aspectos:

- Deberes y Derechos
- Medidas formativas y sanciones
- Proceso de formación, incumplimiento y deserción
- Debido proceso

#### **Link videos reglamento**

<https://www.youtube.com/watch?v=jzvceXW4nJI>

[Reglamento al Aprendiz y estilos de aprendizaje](#)

Casos reglamento al aprendiz pdf.

**Evidencia:** Los invitamos a resolver los casos propuestos relacionado con el reglamento del aprendiz SENA, que encuentra en el material de apoyo.

## **DIA 4:**

### **3.5.2 “Yo tengo el Portafolio del Aprendiz”.**

- El Instructor me orienta acerca de la importancia que tiene el Portafolio del Aprendiz y me guía para conformarlo según el lineamiento Institucional.



- Creo mi Portafolio del Aprendiz de forma digital y lo guardo en el OneDrive o espacio dispuesto por el instructor.
- Tomo captura de pantalla del ordenamiento de las carpetas que conforman el portafolio

**Evidencia de Aprendizaje:** Construir el portafolio del aprendiz en ondrive o espacio asignado y compartir link

### **3.5.3 Reconozco mi Estilo de Aprendizaje”**

Con una escucha activa, presto atención a la presentación que realiza el instructor sobre los Estilos de Aprendizaje y sigo sus instrucciones para diligenciar la herramienta dispuesta para ello y así identificar el mío. Observo el video:

#### **El Mayor Mito sobre la Educación**

<https://youtu.be/gcEiwX7JpNs>

**evidencia de aprendizaje:** Desarrollar el test de estilos de aprendizaje que encontrara en el siguiente enlace:

<https://www.psicoactiva.com/test/educacion-y-aprendizaje/test-de-estilos-de-aprendizaje/>

Subo la Evidencia a la plataforma institucional en el enlace correspondiente.

### **CIERRE INDUCCION**

VIDEO CASOS EXITOSOS

Egresados SENA CGMLTI - Casos Exitosos

<https://youtu.be/g79RSDpPGKk>

Socialización Etapa productiva y SIGA, la coordinación planeará una charla para realizar la selección, sin embargo hay un material de apoyo al aprendiz sobre estos temas.

## **4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**





Evidencias de Aprendizaje	de Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
<b>Evidencias de Producto:</b>  *Elaboración de una línea de tiempo en la cual ubique los periodos históricos de SENA, y sus hechos relevantes  *Construir el portafolio del aprendiz  *Pantallazos Respuesta Test de David Kolb, estilos de aprendizaje	<b>Criterio de Evaluación</b>  Reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos  Identifica la estructura organizacional del SENA, y los procedimientos administrativos y formativos.  <b>Resultado de Aprendizaje:</b> Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional	<b>Técnica</b>  Validación de producto  <b>Instrumento</b>  Rúbrica  Lista de chequeo
<b>Evidencias de Conocimiento:</b>  *Cuestionario y/o desarrollo de casos del Reglamento al aprendizaje SENA	<b>Criterio de evaluación:</b>  identifica los componentes y estructura de la formación profesional integral según el programa de formación y su perfil como aprendiz del SENA, así como deberes y derechos  <b>Resultado de Aprendizaje:</b> Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol	<b>Técnica:</b>  Formulación preguntas.  <b>Instrumento de evaluación:</b>  Cuestionario



	de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional	
--	---	--

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**Actividades de aprendizaje:** Acciones realizadas por los aprendices con la orientación del instructor que son unos ejemplos de lo que se debe hacer en el mundo laboral.

**Ambiente de aprendizaje:** Entorno en donde ocurre la formación integral que permite la interacción de la naturaleza, la vida y el trabajo, el instructor es clave en la obtención de las competencias deseadas en los aprendices.

**Criterios de Evaluación:** Indicadores del nivel logrado por los alumnos en el proceso de aprendizaje que permiten dar un juicio durante y al final del proceso

**Etapas Lectorias:** Período en el cual el alumno recibe formación en ambientes educativos institucionales que Facilitan el logro de los objetivos de la formación.

**Etapas Productivas:** Tiempo en el que el alumno aplica los conocimientos adquiridos en la etapa lectoria, en situaciones reales de trabajo, donde la empresa participa activamente con el acompañamiento y asesoría necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.

**Evaluación del Aprendizaje:** Son los juicios que se emiten con base en los resultados del aprendizaje y los criterios de evaluación que contribuyen a fortalecer el desarrollo del aprendiz.

**Evidencias de Aprendizaje:** Pruebas de aprendizaje recolectados por el instructor que permiten reconocer los logros del aprendiz en términos de saber, hacer y actuar.

**Evidencias de conocimiento:** Son las manifestaciones ciertas y claras sobre el aprendizaje que se relacionan con el saber, conocer de hechos y procesos, comprensión de los principios y teorías. Saber utilizar y aplicar el conocimiento.

**Evidencias Requeridas:** Pruebas para evaluar y juzgar la competencia laboral de una persona, criterios de desempeño y los conocimientos y comprensiones esenciales.

**Formación Profesional Integral:** Proceso teórico-práctico que se orienta al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos de actitudes y valores para su convivencia social y laboral.



**Guía de Aprendizaje:** Recurso didáctico para facilitar el aprendizaje, se centra en la pedagogía activa y participativa. Incluye actividades planeadas por procesos diseñados por el instructor que promueve la comprensión y el conocimiento.

**Modalidad de Formación:** Forma de entender la formación profesional, esta parte puede ser presencial o virtual.

**Programa de Formación:** Conjunto de competencias de la certificación de la formación profesional integral para dar respuesta a las necesidades del sector productivo.

**Resultados De Aprendizaje:** Indicadores que orientan y permiten al instructor y al alumno la verificación de procesos requeridos para el logro de los objetivos del aprendizaje propuestos.

## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Formato GFPI F- 019 Guías Aprendizaje Instrumentos Evaluación

SENA – Resolución 1228 “Por la cual se adopta el plan nacional integral de Bienestar de los aprendices del Servicio Nacional de aprendizaje SENA. Dirección General, Bogotá D.C., julio 2018.

SENA – Curso introductorio a la formación profesional integral. Dirección General, Bogotá D.C., noviembre, 2019.

SENA – Acuerdo 007 de 2012 por la cual se adopta el reglamento del aprendiz SENA. Dirección General, Bogotá D.C., abril 2012.

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
<b>Autor (es)</b>	<b>Hernando Oviedo Vera</b>	<b>Instructor</b>	<b>Centro de Gestión de mercados, logística y tecnologías de la información</b>	<b>Diciembre 8 de 2019</b>



## 7. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
<b>Autor (es)</b>	Equipo Pedagógico Centro de Gestión de Mercados, Logística y TI			18 de enero de 2024	Actualización
	Claudia Patricia Pinto Monsalve	Instructora	Area de Virtualización		
	Andrea Yulieth Puentes Hernandez	Instructora	Área de Mercadeo		
	Laura Victoria Mantilla Sanabria	Instructora	Area Teleinformática		
	Francisco Villalba				
	Rafael Mestizo Castillo	Instructor			
	Julian Andres Castellanos	Instructor	Area Logística		
		Instructor	Area Logística		
<b>Autor (es)</b>	Equipo Pedagógico Centro de Gestión de Mercados, Logística y TI		CGMLTI	26 de Marzo 2024	Actualización
	Natalia Gonzalez	Instructora			



	Claudia Patricia Pinto Monsalve	Instructora			
	Deccy Yesmith Castellanos Cárdenas	Instructora			
	Alba Lucia Ramirez Gonzalez	Instructora			
	Andrea Yulieth Puentes Hernandez	Instructora			
	José Fernando Galindo Suarez	Instructor			
	Laura Victoria Mantilla Sanabria	Instructora			
	Rafael Mestizo Castillo	Instructor			
	Julian Andres Castellanos	Instructor			
	Silvio Alberto Galindo	Coordinador			
	Ekatherine Cardona Díaz	Académico			
	Dolly Elizabeth Valbuena Silva	Instructora			
	Jenny Barreto Prieto	Instructora			
		Lider de Bienestar al aprendiz			

